



Die Gemeinde Egliswil mit rund 1'600 Einwohnerinnen und Einwohner ist ein attraktive Wohn-gemeinde im Herzen des Seetals. Unser Dorf verbindet ländlichen Charme mit hoher Lebens-qualität und einer modernen, dienstleistungsorientierten Verwaltung.

Infolge berufliche Neuorientierung des bisherigen Stelleninhabers suchen wir per 1. September 2026 oder nach Vereinbarung eine qualifizierte und teamorientierte Persönlichkeit als

## **Leiter/in Finanzen (50 - 80 %)**

Das Arbeitspensum kann flexibel vereinbart werden. Bei einem tieferen Pensum wird die Funk-tion durch eine passende Ergänzung im Team unterstützt. Auch Jobsharing- oder andere flexib-le Arbeitsmodelle prüfen wir gerne.

### **Ihre Aufgaben**

- Selbständige Führung des Finanzhaushaltes der Einwohner- und Ortsbürgergemeinde inkl. Budgetierung, Jahresabschluss und Finanzplanung
- Führung des Lohn- und Gebührenwesens
- Controlling, Reporting und Liquiditätsplanung
- Steuerbezug und Verlustscheinbewirtschaftung
- Erstellung der Mehrwertsteuerabrechnungen
- Berechnung der Elternbeiträge gemäss Kinderbetreuungsreglement (KiBeG)
- Beratung und Unterstützung des Gemeinderates in finanzstrategischen Fragestellungen
- Führung der SVA-Zweigstelle

### **Ihr Profil**

- Berufserfahrung im Bereich der öffentlichen Finanzen, vorzugsweise in einer Gemeindever-waltung
- CAS Öffentliches Gemeinwesen Stufe II (Finanzfachleute Aargau) oder eine gleichwertige Ausbildung
- Gute Kenntnisse der Rechnungslegung nach HRM2
- Exakte, zuverlässige und selbständige Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Behörden, Mitarbeitenden und Bevölkerung
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen

### **Wir bieten Ihnen**

- Eine verantwortungsvolle Schlüsselposition mit grossem Gestaltungsspielraum
- Vielseitige und abwechslungsreiche Aufgaben mit strategischer Bedeutung
- Kurze Entscheidungswege und eine kollegiale Zusammenarbeit mit Gemeinderat und Ver-waltung
- Flexible Arbeitszeitmodelle und zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Unterstützung bei der beruflichen Weiterentwicklung

### **Interessiert?**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an den Gemeinderat Egliswil, Mitteldorfstrasse 3, 5704 Egliswil oder per E-Mail an [gemeindekanzlei@egliswil.ch](mailto:gemeindekanzlei@egliswil.ch).

Gerne erteilt Ihnen Gemeindeammann Ueli Voegeli unter [ueli.voegeli@egliswil.ch](mailto:ueli.voegeli@egliswil.ch) oder die Ressortvorsteherin Finanzen Xenia Athanassoglou unter [xenia.athanassoglou@egliswil.ch](mailto:xenia.athanassoglou@egliswil.ch) wei-tere Auskünfte.